附表1： 中国建设教育协会建设机械职业教育专业委员会

**会员单位申办设立定点培训机构申报登记备案表**

**本表申办资料作为 “会员单位自律服务协议”附件.**.左侧线绳装订，纸质版一份报专委会，提交电子版。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **中国建设教育协会建机业务行业自律与社会责任告知：**   1. 请务必登陆“中国建设机械职业教育网” 阅读入会须知、风险告知，会员单位责任主体业务自律及社会责任告知； 2. 建机培训由建设机械职业教育专业委员会实施行业自律，由会员机构为责任主体开展行业服务。会员定点机构备案后，视同该机构服从我会自律管理，遵守我会培训中心业务自律框架，规范开展建机业务；   3、请阅读并签署：中国建设教育协会培训中心合作协议所载责任义务及其他约定，履行社会责任；  4、会员定点培训机构申报资料的审核、现场评审过程不收取任何费用；  5、我会从未委托或授权任何一家社会中介机构参与定点培训机构的评审过程；  6、请正确填写本表，备齐资料附件（图文结合）；可与专委会秘书处会员发展部、秘书处的人员联络获取帮助指导。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 单位名称**（盖章）** |  | | | | | | 联合办学机构**盖章** | | | | 若无此情况，可不填此栏 | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | | | | | | 邮编 | | | |  |
| 通讯地址 | 邮政编码 | | | | | | | | | | | | | | |
| 营业执照号 |  | | | | | 机构代码 | | | |  | | | | | |
| 办学资质证号 | （若有，需提供） | | | | | 审批机关 | | | |  | | | | | |
| 设立培训部批文号 | （若有，需提供） | | | | | 上级单位 | | | |  | | | | | |
| 法定代表人  或  办学负责人  （附身份复印件并加盖公章） | 姓名 | | | | | 本机构授权与专委会建立工作联系并负责培训过程事项的指定联络人 | | | | 姓名 | | | | | |
| 身份号码： | | | | | 身份号码： | | | | | |
| 手机： | | | | | 手机： | | | | | |
| 电话： | | | | | 电话： | | | | | |
| 传真： | | | | | 传真： | | | | | |
| EMAIL： | | | | | EMAIL： | | | | | |
| QQ： | | | | | QQ： | | | | | |
| 营业范围 | （附：执照、办学许可证等） | | | | | | | | | | | | | | |
| 申请设立培训  岗位机种及机型 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 人员条件  分类分布 | 管理人员数 | | |  | | | | | 师资人员数 | | | |  | | |
| 其中：专职教师： 人；兼职教师： 人；教管考务： 人；后勤： 人； | | | | | | | | | | | | | | |
| 场所条件证明 | □租赁方式获得 ；提供租赁合同、租赁方房产证、土地使用证或其他证明  □购买方式获得 ；提供自有房产证、自有土地证或其他证明 | | | | | | | | | | | | | | |
| 室内授课教室 | 教室： 平方米，可容纳学员 人； 多媒体教室： 处； | | | | | | | | | | | | | | |
| 培训课程安排  培训教材选用  （可另附说明） | 推荐次序：协会主编系列教材、设备手册、使用说明书、标准规范；备案的自编自选教材、公开出版的其他教材等； | | | | | | | | | | | | | | |
| 培训与实操场地  落实和解决方案 | 可满足的作业训练机种：  训练场地面积（平米）： 每机台班训练学员数（人）：  对于施工单位，可充分依托本机构、项目工地、农民工夜校资源”；对于厂商及售后、租赁商等，可充分依托自由场地设备，兼顾工地资源”；对于院校、技校、人力、教育服务和劳务机构，可就地培训、送课上门，结合目标工地就近匹配资源条件”；对二手机交易服务机构，可在试车测试过程中，就地实施理论辅训，就近选择场地同步实施岗位实操考核。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 教学附属设施  教学设备教具  落实解决方案  （可另附说明） | 办公场地： 平方米 ， 餐饮休息等其他场地： 平方米， | | | | | | | | | | | | | | |
| 仿真训练系统： 台；模拟机： 台； 其他： 台套；（附清单）  实操真机实机： 台套；（附清单）  其他设备： 台套；（附清单） | | | | | | | | | | | | | | |
| **师资解决方案**  会员机构应与师资人员签署合同  约定其责任义务  （可附简历、毕业证、职称证、操作证、职业资格证、其他荣誉证等能力证明） | 姓名 | 所学专业 | | | 学历职称 | | | 毕业学校 | | | | | | 手机号 | |
|  |  | | |  | | |  | | | | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | | | | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | | | | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | | | | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | | | | | |  | |
| 培训考核过程  行业自律责任  机构主体承诺 | 本单位承诺提交协会审核的资料真实；并承诺遵守定点机构管理规定，在合作开展培训业务、审核报名信息、组织学习考核、签发成绩记录、组织满意测评、申办学员证书、保管学员记录等环节诚信守规。对此次申报的资料及支撑条件自查情况以及后续开展培训合作与自律业务中所提交的资料记录及结果负责。  **法定代表人或负责人签字：** **单位公章** | | | | | | | | | | | | | | |
| 本机构自律业务指定**责任人签字** | 培训责任人 | | 教务责任人 | | | | 考务责任人 | | | | | 档案保管责任人 | | | |
|  | |  | | | |  | | | | |  | | | |
| 主办、协办和参与过何种培训（1--3项经历） | 培训项目 | | | | | | 对口主管方 | | | | | 年培训人数 | | | |
|  | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| 本行业、本专业、本地域业绩影响 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **附件提交说明** | 填报本表时需附：①单位简介；②社会力量办学证明（若没有可不附）复印件；③提交备案的培训教材、大纲，教学计划、考题（卷）、课程表；④年度例行教学计划各一份。 | | | | | | | | | | | | | | |
| **定点机构对照**  **要件自查结果** | 对照申办定点机构行业自律条件要件的自查结果及后续改进落实承诺意见：  负责人（签字） （盖章） | | | | | | | | | | | | | | |
| 建机专委会  会员发展部 | 核实复查培训基本条件，采集视频图像资料以及纸质资料抽查，  初审意见：  责任人（签字）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 专业委员会  审核备案意见 | □是 □否 设立中国建设教育协会建设机械职业教育专业委员会定点培训机构。  □暂缓设立，待进一步改进：  负责人（签字） （盖章） 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 授予机构编码 | 机构编码为： 总会会员证号：  资料归档审核人（签字）： | | | | | | | | | | | | | | |
| 说明 | 本表一式两份，审核通过后，专委会和会员单位培训点各存一份。  “专委会年度工作会”时，携此表及“定点单位证书（副本）”办理年度审核手续。 | | | | | | | | | | | | | | |

**附件：建机专委会定点培训单位（培训中心）自律服务协议公共条款，印于背面，视同本表一部分。**