附件：

**《城市户外广告和招牌设施技术标准》宣贯与市容市貌**

**精细化管理专题培训班报名回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** |  | | | | | **邮编** | |  |
| **通讯地址** |  | | | | | | | |
| **审 批 人** |  | | **职务** |  | **电 话** | | |  |
| **联 系 人** |  | | | | **E-mail** | | |  |
| **电 话** |  | | | | **传 真** | | |  |
| **姓 名** | **性别** | **部 门** | | **职 务** | **手 机** | | | **E-mail** |
|  |  |  | |  |  | | |  |
|  |  |  | |  |  | | |  |
|  |  |  | |  |  | | |  |
|  |  |  | |  |  | | |  |
| **所需房间** | **单间 ( )间 标间 ( )间 自行安排（ ）** | | | | | | | |
| **会议地点** | **□ 烟台 □ 长沙** | | | | | | | |
| **费用总额** | **万 仟 佰元整** | | | | | **小 写** | | **￥： 元** |
| **发票类型** | **□普通发票 □ 增值税专用发票**  **开具增值税专用发票，须提前把费用汇入会务指定账户并提供开票所需信息。** | | | | | | | |
| **收款帐户** | **户 名：北京建教培信息咨询中心**  **开 户 行：中国工商银行北京半壁店支行**  **账 号：0200247009200027434**  **开户行行号：102100024703** | | | | | | | |
| **备注** | **请将报名回执表通过传真或E-mail发至会务组，培训费通过银行汇出。会务组在报到前5个工作日发出报到通知，详告报到地点、日程、食宿安排等具体事项。** | | | | | | **单位印章**  **年 月 日** | |

**1.此表可复印使用，传真件有效，请用正楷字填写。**

**联系人： 程 维18001125234（微信同步）**

**联系电话：010-58942078 邮 箱：jsjyxh2000@vip.126.com**